



Vacature: Operations Coordinator

Fulltime, Den Haag

Biotech maakt het leven beter, dat staat als een paal boven water. HollandBIO, de belangenvereniging van de Nederlandse biotech sector, werkt hard om de potentie van biotech voor duurzaamheid, gezondheid en economie te ontsluiten. HollandBIO is ambitieus, vooruitstrevend en ondernemend. We groeien als kool, wat betreft ons ledenaantal (nu >250), ons team (nu 12 FTE) en daarmee het belangrijkste: onze gezamenlijke impact (niet in één cijfer uit te drukken).

Door groei van de organisatie zijn we op zoek naar een operations coördinator. Vind jij niets leuker dan het perfect laten verlopen van organisatieprocessen en deze continu te verbeteren? En vind je het daarnaast belangrijk dat jouw werk bijdraagt aan een meer duurzame, gezonde wereld? Dan zijn wij op zoek naar jou!

HollandBIO zoekt een

Operations Coördinator

De functie

Je bent de spin in het web van onze organisatie op het gebied van leden, financiën en ons CRM. Je zorgt ervoor dat onze processen transparant zijn, dat alles op rolletjes loopt, en dat knelpunten gesignaleerd en verbeterd worden. Je bent multi-inzetbaar en houdt je onder meer bezig met:

- **Leden** – Je coördineert ons snel groeiende ledenbestand. Je beantwoordt vragen van (potentiële leden) met flair en maakt analyses over de samenstelling van het ledenbestand, de ledenbetrokkenheid en ledentevredenheid. Je coördineert het werven van nieuwe leden en zorgt voor een soepele follow-up. Dit doe je niet alleen, maar hierbij werk je samen met je enthousiaste collega's.
- **Financiële zaken** – Je houdt het overzicht over alle financiële verplichtingen en inkomsten van de vereniging. Je stelt subsidieaanvragen en verantwoordingen op en adviseert collega's over de mogelijkheden. Als HollandBIO financiële verplichtingen aangaat, ben jij erbij betrokken en zet je de puntjes op de i. Tevens ben je verantwoordelijk voor het jaarlijkse facturatieproces van de contributie. Ook het opstellen van periodieke financiële overzichten tbv monitoring en planning horen tot je takenpakket. Door jouw inzet is de jaarrekening piekfijn op orde. Je ondersteunt de directeur en de kascommissie en je stuurt hierbij het secretariaat en de externe boekhouder en accountant aan.

- **Operationele zaken** – Je ontwikkelt en verbetert bedrijfsprocessen en implementeert deze in de organisatie. Je signaleert knelpunten en bedenkt zelfstandig oplossingen die bijdragen aan de verdere professionalisering van de HollandBIO organisatie. Denk hierbij het uitzetten van een opdracht voor een consultant voor een nieuw IT systeem. Je bent onze AVG functionaris en je ontwikkelt je tot vraagbaak op het gebied van ons CRM.
- **Business solutions** – Samen met je communicatie- en programmacollega's draag je zorg voor de uitvoering en verdere ontwikkeling van de Business Solutions, een pakket diensten dat tegemoetkomt aan de wensen van ondernemers, en waarde toevoegt aan het HollandBIO lidmaatschap.

Jouw profiel

Je bent een flexibele teamspeler die houdt van aanpakken. Je vindt het belangrijk dat je werk bijdraagt aan een gezondere en meer duurzame wereld en ziet de kansen die biotech daartoe biedt. Je voelt je prettig bij een pakket aan uiteenlopende activiteiten en weet prioriteiten te stellen. Je bent een zelfstarter en je houdt ervan processen te verbeteren. Je bent ambitieus, enthousiast, sociaalvaardig, analytisch en je geeft het niet op totdat alles klopt.

Je beschikt over:

- een afgeronde universitaire of HBO opleiding,
- een positieve grondhouding ten aanzien van innovatie en biotech,
- affiniteit met financiële zaken,
- handigheid met Excel en ICT systemen
- uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden,
- een uitstekende beheersing van het Nederlands en Engels
- Ervaring met AVG en CRM systemen zijn een pré.

HollandBIO biedt

Een leuke baan met veel vrijheid, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid in een geweldig team! Bij HollandBIO vinden we plezier in het werk en de ontwikkeling van onze medewerkers belangrijk. We stimuleren dat met een goed opleidingsbudget, met training on the job en teamactiviteiten. In deze functie zijn bij gebleken geschiktheid en jouw voorkeur uitbreiding van de verantwoordelijkheden mogelijk. Je rapporteert aan de directeur van HollandBIO.

Geïnteresseerd?

Stuur je motivatie met CV t.a.v. Annemiek Verkamman (directeur) voor 1 maart 2022 naar info@hollandbio.nl. Voor meer informatie over de functie neem je contact op met Annemiek, via telefoonnummer 070-833 1333.

Over HollandBIO

De biotech sector realiseert baanbrekende innovaties die mens, dier en planeet vooruit helpen. Met nieuwe geneesmiddelen, vaccins, diagnostica, gewassen, kweekvlees en een scala aan biobased ingrediënten en materialen maakt biotech het leven beter. Disruptieve innovaties vinden echter zelden zonder slag of stoot hun weg naar de maatschappij. HollandBIO verenigt de sector, agendaert kansen en bedreigingen, en brengt oplossingen in kaart om de innovaties van koplopers te laten landen. Samen mobiliseren we kennis en invloed om het nationale biotech ecosysteem te versterken en verbeteren. Samen maken we onze ambitie waar.

HollandBIO draagt bij aan het succes van de Nederlandse biotech sector door ruim 250 bedrijven te verbinden en te ondersteunen. We zijn een actieve, privaat gefinancierde, snel groeiende vereniging. De HollandBIO achterban is een afspiegeling van de Nederlandse biotech sector: van start-ups, midden- en kleinbedrijf tot grote bedrijven, actief in gezondheid, voeding of biobased economy. Twaalf ambitieuze en gedreven teamleden zijn de drijvende kracht achter HollandBIO's.